

Министерство образования, науки и
молодёжной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Кореновский политехнический техникум»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
ГБПОУ КК КПТ
Протокол № 1
«30» августа 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре содействия трудоустройству
выпускников
ГБПОУ КК КПТ

г. Кореновск

2016 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

№	Наименование раздела	Страница
1	Общее положение	3
2	Задачи и предмет деятельности Центра	3
3	Организация деятельности Центра	3
4	Управление Центром	5
5	Реорганизация и ликвидация Центра	6

1. Общее положение

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ КК КПП. Центр является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Кореновский политехнический техникум» (далее техникум).

2. Задачи и предмет деятельности Центра

2.1 Главной задачей деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников.

Предметом деятельности Центра являются:

- методическое и информационное обеспечение общероссийской системы содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ КК КПП;
- координация деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников;
- предоставление информации и аналитических отчетов по мониторингам различных направлений деятельности образовательного учреждения в части содействия трудоустройству выпускников в Министерство образования и науки Краснодарского края, Федеральному агентству по образованию, другим федеральным органам государственной исполнительной власти, в чью сферу деятельности входят вопросы трудоустройства молодых специалистов;
- консультации для заинтересованных организаций, взаимодействие с организациями и учреждениями, оказывающими влияние на рынок труда молодых специалистов;
- сотрудничество с Центром занятости населения района, кадровыми агентствами региона.

3. Организация деятельности Центра

3.1 Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с уставом техникума и настоящим Положением.

3.2 Центр осуществляет следующие виды деятельности:

- методическое и информационное обеспечение формирования и функционирования Центра содействия трудоустройству выпускников;
- обеспечение работы информационной системы содействия трудоустройству выпускников;
- обеспечение взаимодействия информационной системы содействия трудоустройству выпускников с информационными системами других ведомств;
- проведение мониторингов различных направлений деятельности образовательных учреждений в части содействия трудоустройству выпускников;
- анализ трудоустройства выпускников;
- представление аналитической информации в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной исполнительной власти, в том числе органам управления образованием;
- мониторинг результативности деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников;
- участие в научно-исследовательских программах и проектах Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края и Федерального агентства по образованию по направлениям деятельности Центра;
- организацию и проведение выставок, конкурсов, школ, семинаров, конференций, ярмарок вакансий по направлениям деятельности Центра;
- проведение исследований и разработок по заказам организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности;
- оказание методических консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства;
- оказание консультационных услуг профессионального психолога по вопросам трудоустройства;

4. Управление Центром

4.1. Руководителем Центра является один из заместителей директора техникума, назначенный приказом директора, осуществляющий свои функции на основании Устава Техникума и настоящего Положения и Доверенности, выдаваемой директором техникума.

4.2. Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра.

4.3. Руководитель имеет право:

- действовать по доверенности от имени Техникума, представлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной исполнительной власти и местного самоуправления;
- в пределах, установленных настоящим Положением и Доверенностью, пользоваться имуществом, закрепленным за Центром,
- в пределах своей компетенции издавать распоряжения, давать указания, обязательные для всех работников Центра;
- пользоваться печатью и штампами Центра, изготовленными по эскизам, утвержденным директором техникума;
- через Управление кадров техникума привлекать к работе сотрудников, а также осуществлять другие функции в отношении работников Центра;
- предлагать на утверждение директора техникума размер стимулирующих надбавок в пределах фонда оплаты труда;
- осуществлять иные права, предусмотренные Уставом Техникума.

4.4. Руководитель обязан:

- обеспечивать сохранность, имущества Центра;
- проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;
- обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;
- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам Центра;
- контролировать соблюдение сотрудниками Центра правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;

- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств закрепленных за центром;
- организовать выполнение комплексных исследований и разработок по научным проблемам Центра;
- организовать составление и своевременное предоставление административной, научной, статистической, отчетности о деятельности Центра.

4.5. Руководитель Центра:

- несёт всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений;
- несёт ответственность за сохранность документов (управленческих, статистической отчетности);
- обеспечивает сохранность имущества.

4.6. Коллектив Центра составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности.

4.7. Состав Центра утверждает директор техникума.

5. Реорганизация и ликвидация ЦЕНТРА

7.1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом директора по техникуму