

Министерство образования, науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«Кореновский политехнический техникум»

РАССМОТРЕНО:  
на заседании педагогического совета  
ГБПОУ КК КПТ  
Протокол № 1  
« 30 » августа 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС) ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «КОРЕНОВСКИЙ  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

г. Кореновск,  
2016

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру рассмотрения, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), реализуемых в ГБПОУ КК КПТ.

1.2. Фонд оценочных средств является составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей специальности/профессии СПО.

## 2. ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО. В соответствии с ФГОС СПО оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП техникум создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующей профессии/специальности в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

## 3. РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности/профессии СПО, реализуемым в ГБПОУ КК КПТ.

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной специальности/профессии СПО состоит из комплектов оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по профессии/специальности СПО несет председатель

цикловой методической комиссии (в приложении представлен макет разработки комплекта оценочных средств).

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель по соответствующему профилю. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя цикловой методической комиссии.

3.6. При составлении, рассмотрении и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующей специальности/профессии;
- основной профессиональной образовательной программе (ОПОП ППССЗ, ОПОП ПКРС) и учебному плану соответствующей специальности/профессии СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

#### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план ГБПОУ КК КИТ в соответствии с ФГОС СПО.

#### **5. ПРОЦЕДУРА ЭКСПЕРТИЗЫ И СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

5.1. Создаваемые комплекты оценочных средств по профессиональному модулю должны проходить экспертизу согласования с работодателями, представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, и др.) Комплекты оценочных средств (КОС) по учебным дисциплинам не проходят экспертизу согласования с работодателями.

5.2. Комплект оценочных средств (КОС) рассматривается на заседании цикловой методической комиссии и утверждается директором техникума.

#### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

6.1. Печатный экземпляр комплекта оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ОПОП.

6.2. Фонд оценочных средств по специальностям/профессиям СПО, реализуемым в техникуме, является собственностью ГБПОУ КК КИТ.

6.3. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в методический кабинет техникума.

Министерство образования, науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«Кореновский политехнический техникум»

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

*Индекс и название дисциплины*

**по специальности/профессии СПО**

*Код и название*

Рассмотрено  
цикловой методической комиссией  
*наименование профиля*  
Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
Председатель  
\_\_\_\_\_ ФИО

Утверждаю  
Директор ГБПОУ КК КПТ  
\_\_\_\_\_ ФИО  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине *Индекс и наименование дисциплины* разработан на основе ФГОС СПО по профессии/специальности *наименование (реквизиты ФГОС)*

Организация - разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Кореновский политехнический техникум».

Разработчик: \_\_\_\_\_ ФИО, преподаватель ГБПОУ КК КПТ \_\_\_\_\_

**1. Область применения комплекта оценочных средств.**

1.1. Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОУДп. 00 НАЗВАНИЕ

Применяемые сокращения:

| Осваиваемые компетенции | Результаты освоения (объекты оценивания) | Основные показатели оценки результата и их критерии | Тип задания № задания | Форма аттестации и (в соответствии с учебным планом) |
|-------------------------|--|---|-----------------------|--|
|                         |  |   |                       |  |

КЗ – карточки-задания;  
РЗ – расчетное задание;  
СР – самостоятельная работа;

УО – устный опрос;  
Т – тест.

**2. Комплект оценочных средств.**

2.1. Задания для проведения входного контроля.

2.2. Задания для проведения текущего контроля.

2.3. Задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена/дифференцированного зачета.

**ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ/ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ**

**БИЛЕТЫ для экзамена**

Министерство образования, науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«Кореновский политехнический техникум»

**Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю**

\_\_\_\_\_

*(название)*

основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по  
специальности/профессии СПО

\_\_\_\_\_

*(код, название)*

Рассмотрено  
цикловой методической комиссией  
*наименование профиля*  
Протокол №\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
Председатель  
\_\_\_\_\_ ФИО

Утверждаю  
Директор ГБПОУ КК КПТ  
\_\_\_\_\_ ФИО  
«\_\_»\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Согласовано с работодателем

\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю *Индекс и наименование дисциплины* разработан на основе ФГОС СПО по профессии/специальности *наименование (реквизиты ФГОС)*

Организация - разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Кореновский политехнический техникум».

Разработчик:

ФИО, преподаватель ГБПОУ КК КПТ \_\_\_\_\_  
ФИО, мастер производственного обучения \_\_\_\_\_

## 1. Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности \_\_\_\_\_ и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».<sup>1</sup>

### 1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю<sup>2</sup>

Таблица 1<sup>3</sup>

| Элементы модуля, профессиональный модуль | Формы промежуточной аттестации |
|--|--------------------------------|
| 1  | 2                              |
| МДК 0п.01 «наименование»                 |                                |
| МДК 0п.02 «наименование»                 |                                |
| МДК 0п.0m «наименование»                 |                                |
| УП                                       |                                |
| ПП                                       |                                |
| ПМ                                       | Экзамен (квалификационный)     |

## 2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

### 2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций<sup>4</sup>:

Таблица 2

| Профессиональные компетенции | Показатели оценки результата |
|------------------------------|------------------------------|
| ПК 1.                        |                              |
| ПК n                         | ...                          |

Таблица 3

| Общие компетенции | Показатели оценки результата |
|-------------------|------------------------------|
| ОК 1.             |                              |
| ОК 2.             |                              |
| ОК n              | ...                          |

<sup>1</sup> Указать форму проведения экзамен или их сочетание: выполнение кейс-заданий, защита курсовой работы.. В случае проведения экзамена в форме защиты курсовой работы может возникнуть необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций. Для этого следует предусмотреть соответствующие задания.

<sup>2</sup> Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом.

<sup>3</sup> Обязательная форма аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля – экзамен (квалификационный).

Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

<sup>4</sup> Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2, показатели в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля.

Таблица 4<sup>5</sup>

| Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки | Показатели оценки результата |
|---|------------------------------|
| ПК 1.<br>ОК 2.<br>ОК 4.   |                              |
|   |                              |

2.2. Общие и (или) профессиональные компетенции, проверяемые дополнительно:<sup>6</sup> \_\_\_\_\_

### 2.3. Требования к курсовой работе

Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК

Основные требования:

Требования к структуре и оформлению работы: \_\_\_\_\_.

Требования к защите работы: \_\_\_\_\_.

Показатели оценки работы (проекта)

| Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний | Показатели оценки результата | Таблица 7 |            |
|--|------------------------------|-----------|------------|
|  |                              | Оценка    | (да / нет) |
|  |                              |           |            |

Показатели оценки защиты работы (проекта)

| Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний | Показатели оценки результата | Таблица 8 |            |
|--|------------------------------|-----------|------------|
|  |                              | Оценка    | (да / нет) |
|  |                              |           |            |

## 3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля<sup>7</sup>

### 3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК<sup>8</sup>

#### 3.3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 1:

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения<sup>9</sup>: \_\_\_\_\_

Текст задания: ....

Критерии оценки: ...

<sup>6</sup> Указывается перечень общих и (или) профессиональных компетенций, которые не могут быть оценены в ходе экзамена квалификационного и поэтому требуют отдельной формы проверки, например, портфолио

<sup>7</sup> Заполнение данного пункта предполагает знакомство с п. 2.3. разъяснений

<sup>8</sup> Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний могут представлять собой перечни вопросов, задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами), задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.. В зависимости от этого может изменяться форма их представления.

<sup>9</sup> Указать проверяемые знания и умения

Задание 2: ...

### 3.3.п. Типовые задания для оценки освоения МДК п:

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения: \_\_\_\_\_

Текст задания: ....

Критерии оценки: ...

Задание 2: ...

## 4. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и (или) производственной практике<sup>10</sup>

### 4.1. Общие положения

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

### 4.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю<sup>11</sup>

Таблица 9

| Иметь практический опыт | Виды и объем работ на учебной практике, требования к их выполнению и/ или условия выполнения | Документ, подтверждающий качество выполнения работ  |
|-------------------------|--|---|
| 1                       | 2  | 3   |
|                         |  | М. б. представлены аттестационный лист о прохождении практики, выписка из трудовой книжки, справка с места работы, <i>другие свидетельства в зависимости от особенностей осваиваемого ВПД (указать какие)</i> |

Таблица 10

| Иметь практический опыт | Виды и объем работ на производственной практике, требования к их выполнению и/ или условия выполнения | Документ, подтверждающий качество выполнения работ  |
|-------------------------|---|---|
| 1                       | 2   | 3   |
|                         |   | М. б. представлены аттестационный лист о прохождении практики, выписка из трудовой книжки, справка с места работы, <i>другие свидетельства в зависимости от особенностей осваиваемого ВПД (указать какие)</i> |

### 4.3. Форма аттестационного листа

<sup>10</sup> Заполнение данного пункта предполагает знакомство с п. 2.3. разъяснений

<sup>11</sup> Если предусмотрены оба вида практики, заполняются две таблицы. Если в ПМ есть один из видов практики, то оставляется и заполняется только 1 таблица (в зависимости от вида практики)

**Вариант 1**

1. ФИО обучающегося, № группы, специальность / профессия \_\_\_\_\_
2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес \_\_\_\_\_
3. Время проведения практики \_\_\_\_\_
4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подписи руководителя практики,  
ответственного лица организации

**Вариант 2**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ**

\_\_\_\_\_  
*ФИО*  
обучающийся(аяся) на \_\_\_\_\_ курсе по профессии / специальности СПО  
\_\_\_\_\_ *код и наименование*  
успешно прошел(ла) учебную / производственную практику по профессиональному модулю  
\_\_\_\_\_ *наименование профессионального модуля*  
в объеме \_\_\_\_\_ часов с « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.  
в организации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ *наименование организации, юридический адрес*

**Виды и качество выполнения работ**

|   |   |
|---|---|
| Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики | Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика |
|   |   |

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики** (дополнительно используются произвольные критерии по выбору ОУ) \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

Подпись руководителя практики

\_\_\_\_\_  
/ ФИО, должность  
Подпись ответственного лица организации (базы практики)

\_\_\_\_\_  
/ ФИО, должность

**5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)**