

**Министерство образования и науки Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Кореновский политехнический техникум»**

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

ГБПОУ КК КПТ

Протокол № 6

«14» января 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК КПТ

Т.А. Шалюгина

11 января 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ДРУГИХ ФОРМАХ
МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГБПОУ КК КПТ**

г. Кореновск
2017 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

№	Наименование раздела	Страница
1.	Общие положения	4
2.	Виды стипендий обучающимся.	4
3.	Размеры стипендий	4-5
4.	Порядок формирования стипендиального фонда	5
5.	Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии	5-7
6.	Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии	7-9
7.	Порядок оказания единовременной материальной помощи нуждающимся обучающимся.	9-10

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьёй 24 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (в ред. от 29.04.2016г.), Федерального закона от 03.07.2016г. № 312-ФЗ «О внесении изменений в статью 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и определяет общий порядок назначения и выплаты стипендии, единовременной материальной помощи обучающимся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета в ГБПОУ КК КПТ (далее по тексту - техникум) по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

1.2 Стипендией признаётся денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

2. Виды стипендий обучающимся.

2.1. Стипендии подразделяются:

2.1.1. государственная академическая стипендия;

2.1.2. государственная социальная стипендия;

2.1.3. стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;

2.1.4. именные стипендии;

2.1.5. стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

2.2. Государственная академическая стипендия и государственная социальная стипендия, а также единовременная материальная помощь назначаются

обучающимся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета в соответствии с настоящим Положением.

3. Размеры стипендий

3.1. Размеры государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии обучающимся определяются стипендиальной комиссией с учетом мнения совета обучающихся и совета студенческой профсоюзной организации в пределах средств, выделенных образовательной организацией на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

3.2. Размеры государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии, определяемые образовательной организацией, не могут быть меньше нормативов для формирования стипендиального фонда за счет средств краевого бюджета, установленных в законе Краснодарского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Норматив).

3.3. Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, и порядок их выплаты определяются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации

3.4. Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

3.5. Техникум вправе устанавливать за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся.

4. Порядок формирования стипендиального фонда

4.1. Стипендиальный фонд образовательной организации формируется исходя из:

- общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета;
 - общего числа обучающихся из категорий граждан, указанных в пункте 6.1 настоящего Положения;
 - дополнительного финансирования в целях осуществления материальной поддержки обучающихся за счет средств краевого бюджета по очной форме в государственных образовательных организациях в размере не менее 15 процентов.
- 4.2. Стипендиальный фонд за счет средств краевого бюджета распределяется образовательной организацией только на выплату стипендий.

5. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии

- 5.1. Государственная академическая стипендия назначается образовательной организацией:
- обучающимся по очной форме за счет средств краевого бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – при отсутствии академической задолженности;
 - обучающимся, зачисленным на 1 курс по очной форме, за счет средств краевого бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – за весь период первого семестра (полугодия), вне зависимости от успехов в учебе;
 - обучающимся по очной форме за счет средств краевого бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена – в зависимости от успехов в учебе при отсутствии у обучающихся по итогам промежуточной

аттестации оценки «удовлетворительно» и отсутствии академической задолженности не реже двух раз в год.

5.2. Выплата государственной академической стипендии обучающимся производится в пределах стипендиального фонда, сформированного в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения.

5.3. Распределение стипендиального фонда государственной академической стипендии обучающимся осуществляется стипендиальной комиссией с учетом мнения совета обучающихся и совета студенческой профсоюзной организации. Государственная академическая стипендия назначается приказом директора техникума.

5.4. В состав стипендиальной комиссии техникума входят:

председатель – заместитель директора по УПР;

заместитель председателя - заместитель директора по УР,

секретарь – секретарь учебной части;

члены комиссии: главный бухгалтер, заместитель директора по УВР, заместитель директора по НМР, заместитель директора по АХЧ, старший мастер, социальный педагог, мастера п/о, классные руководители, совет обучающихся, совет студенческой профсоюзной организации. Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство стипендиальной комиссией осуществляет её председатель. Комиссия работает ежемесячно. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого издаётся приказ о начислении стипендии.

5.5. Обучающимся за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности назначается государственная академическая стипендия в порядке, установленном настоящим Положением и локальным нормативным актом образовательной организации, увеличенная в размере по отношению к Нормативу, в пределах средств, предусмотренных на дополнительное финансирование.

- студентам, обучающимся, имеющим по результатам экзаменационной сессии и промежуточной аттестации не менее 90% оценки «отлично» и принимающим активное участие в общественной жизни техникума, может устанавливаться повышенная стипендия в размере **200%** от размера стипендии, установленной Нормативом;

- студентам, обучающимся, имеющим оценки «хорошо» и не менее 50% «отлично» и принимающим активное участие в общественной жизни техникума – в размере **150%** от размера стипендии, установленной Нормативом;

- студентам, обучающимся на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» по результатам промежуточной аттестации – в размере **100%** установленной Нормативом.

5.6. Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц.

5.7. Выплата государственной академической стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении обучающегося.

5.8. Государственная академическая стипендия выплачивается в полном объеме обучающимся в период временной нетрудоспособности, подтвержденной документом установленного образца.

5.9. Обучающимся, которым продлен срок сдачи промежуточной аттестации по уважительной причине (не более одного месяца), ранее получавшим государственную академическую стипендию, выплата стипендии сохраняется до окончания срока продления промежуточной аттестации.

5.10. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет не является основанием для приостановления или прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной академической стипендии.

5.11. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по

очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии на условиях, установленных настоящим Положением, если они обучаются за счет средств краевого бюджета или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

5.12. При переводе из другого образовательного учреждения обучающемуся назначается академическая стипендия на основании результатов последней промежуточной аттестации, подтверждённых справкой установленного образца.

6. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии

6.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны,

Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе". Государственная социальная стипендия назначается также студентам, получившим государственную социальную помощь. Государственная социальная стипендия назначается указанной категории студентов со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

6.2. Государственная социальная стипендия назначается обучающемуся с месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 6.1 настоящего Положения.

Документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 6.1 настоящего Положения, представляется обучающимся ежегодно по состоянию на начало учебного года.

6.3. Право на получение социальной стипендии имеет студент, обучающийся техникума, предоставивший заявление на имя директора и справку для получения государственной социальной помощи, выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства. Указанная справка представляется в техникум ежегодно. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора техникума по представлению стипендиальной комиссии образовательной организации в пределах средств,

предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде, с учетом мнения совета обучающихся техникума и совета студенческой профсоюзной организации.

6.4. Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц.

6.5. При наличии академической задолженности по результатам промежуточной аттестации выплата государственной социальной стипендии обучающимся приостанавливается и возобновляется после ликвидации академической задолженности со дня приостановления выплаты стипендии.

6.6. Государственная социальная стипендия выплачивается в полном объеме обучающимся в период временной нетрудоспособности, подтвержденной документом установленного образца.

6.7. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления обучающегося из образовательной организации;
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для приостановления или прекращения выплаты назначенной обучающему государственной социальной стипендии.

6.8. Стипендия выплачивается со дня предоставления документа на один год с даты назначения указанной государственной социальной помощи. Если, например, 18 февраля 2017г. обучающийся предоставил документ, датированный 21 января 2017г. , то социальная стипендия назначается и выплачивается с 18 февраля 2017г. по 21 января 2018г..

Выплата государственной социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения, и возобновляется с месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 6.1 настоящего Положения.

6.9. Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию имеют право претендовать на государственную академическую стипендию на общих основаниях, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения.

7. Порядок оказания единовременной материальной помощи нуждающимся обучающимся.

7.1. Единовременная материальная помощь предоставляется обучающимся:

- а) из многодетных семей (семей, воспитывающих трёх и более несовершеннолетних детей);
 - б) из малоимущих семей (семей, которые по независящим от них причинам имеют средний доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Краснодарском крае);
 - в) из неполных семей;
 - г) в связи с бракосочетанием (при вступлении в брак впервые);
 - д) в связи с рождением ребёнка;
 - е) имеющим единственного или обоих родителей – инвалидов I группы;
 - ж) имеющим единственного или обоих родителей – пенсионеров;
 - з) в связи с длительной болезнью, травмой, прохождением стационарного лечения, находящимся на диспансерном учёте с хроническими заболеваниями;
 - и) в связи со смертью близкого родственника (мать, отец, сестра, брат, супруга, бабушка, дедушка, ребёнок);
 - к) в связи с утратой имущества в результате стихийного бедствия, пожара, противоправных действий третьих лиц.
 - л) обучающимся за особые достижения в учебной, учебно- производственной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.
- 7.2. Кратность оказания единовременной материальной помощи определяется по мере поступления заявлений.

7.3. Для оказания единовременной материальной помощи обучающиеся, мастера п/о, классные руководители предоставляют заявление на имя директора техникума. К заявлению необходимо предоставить документы, подтверждающие одно из оснований, указанных в пункте 7.1:

- а) удостоверение «многодетная мать» (копия);
- б) справка из органов социальной защиты;
- в) свидетельство о смерти (или расторжении брака) одного из родителей (копия);
- г) свидетельство о браке (копия);
- д) свидетельство о рождении ребёнка;
- е) свидетельство об инвалидности (копия);
- ж) пенсионное удостоверение (копия);
- з) справка (заключение) из медицинского учреждения;
- и) свидетельство о смерти (копия);
- к) справка из соответствующих организаций, подтверждающих одно из оснований.

7.4. Стипендиальная комиссия с учетом мнения совета обучающихся и совета студенческой профсоюзной организации техникума рассматривает представленные заявления и документы. Выносит решение, закреплённое в протоколе стипендиальной комиссии.

7.5. Основанием для выплаты является приказ директора.