

**Министерство образования, науки и молодёжной политики
Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Кореновский политехнический техникум»**

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
ГБПОУ КК КПТ

Протокол № 1

« 30 » августа 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК КПТ

Т.А. Шалюгина

августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о повышении квалификации педагогических работников
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Краснодарского края
«Кореновский политехнический техникум»**

**г. Кореновск
2016 год**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о повышении квалификации государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Кореновский политехнический техникум» (далее Положение, техникум) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273- ФЗ,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013г. № 464 г. Москва «Об организации порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2013г. рег. № 29200;
- Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770- КЗ «Об образовании в Краснодарском крае »;
- приказами Министерства образования и науки РФ «О повышении квалификации педагогических работников государственных образовательных учреждений среднего профессионального и начального профессионального образования, подведомственных Министерству образования и науки Российской Федерации, в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования, подведомственных Министерству образования и науки Российской Федерации» №1681 от 24.11.2008 года, № 2154 от 25.11.2009 года,
- уставом ГБПОУ КК КПТ,

1.2. Настоящее положение о повышении квалификации педагогических работников (далее Положение) ГБПОУ КК КПТ (далее техникум) определяет основные цели, задачи, порядок реализации непрерывного образования педагогических работников, взаимодействие ВУЗОВ, центров повышения квалификации и учреждений дополнительного образования Краснодарского края и других регионов России, предприятий, на базе которых производится стажировка педагогических работников, преподавателей специальных и общепрофессиональных дисциплин, методической службы колледжа и педагогическими работниками.

2. Цели и задачи повышения квалификации педагогических работников

2.1. Цель - создание системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образовательной системы колледжа.

2.2. Задачи:

- формирование мотивации педагогов на развитие профессиональной компетентности;
- осмысление педагогами необходимости выбора своей образовательной траектории на основе рефлексии собственной деятельности;
- создание образовательной среды, обеспечивающей широкий спектр путей повышения квалификации.

2.3. Ожидаемые результаты:

- рост мотивации педагогов к достижению нового качества образования;
- готовность педагогов колледжа к инновационной деятельности, участию в экспериментальной работе;
- способность принимать и реализовывать задачи практической деятельности;
- умение расширять ресурсную базу;
- овладение способами анализа и мониторинга, организация работы по результатам;
- развитие системного мышления, позволяющего работать в сетевом пространстве;
- умение сотрудничать, принимать иную точку зрения, иную позицию, готовность к взаимодействию;
- умение изучать, анализировать, прогнозировать педагогические явления и факты, быстро реагировать на происходящие изменения в социуме, в педагогической науке, практике.

3. Основные направления повышения квалификации

- 3.1. Курсовая подготовка, осуществляемая как в ВУЗах, центрах повышения квалификации и учреждениях дополнительного образования Краснодарского края и других регионов России, в соответствии с договорами с данными учреждениями; по отдельным проблемам и в целях повышения уровня информационной культуры педагогов, так и на базе техникума.
- 3.2. Заочное и очно - заочное повышение квалификации на дистанционных курсах, проводимых образовательным учреждением дополнительного профессионального образования;
- 3.3. Модульное обучение по накопительной системе с использованием потенциала педагогических чтений, научно - практических конференций, педагогических мастерских и др.

4. Организация повышения квалификации

- 4.1. Повышение квалификации педагогических работников проводится по накопительной системе.
- 4.2. Педагогические работники должны осуществить повышение квалификации не реже одного раза в 3 года, в объеме 72 часа.
- 4.3. Ответственным за повышение квалификации в техникуме является заместитель

директора по НМР.

- 4.4. В конце текущего учебного года методист техникума, председатели предметных цикловых комиссий проводят мониторинг потребностей педагогических работников в повышении квалификации, а также составляют список преподавателей, у которых истек срок 3 года повышения квалификации и стажировок, корректируют сигнальный график повышения квалификации на следующий год.
- 4.5. На основании результатов мониторинга потребностей педагогических работников в повышении квалификации, в конце текущего учебного года методист составляет план работы по повышению квалификации колледжа на новый учебный год, в котором отражается:
 - направления повышение квалификации и стажировок,
 - тематика курсов повышение квалификации и стажировок,
 - список преподавателей, у которых истек срок 3 года повышения квалификации и стажировок.
- 4.6. На основании плана работы по повышению квалификации заместитель директора по НМР направляет заявки и заключает договора с ВУЗами, центрами повышения квалификации и учреждениями дополнительного образования Краснодарского края и других регионов России, предприятиями, на базе которых производится стажировка педагогических работников, преподавателей специальных и общепрофессиональных дисциплин.
- 4.7. Педагогические работники техникума проходят курсовую подготовку, в объеме часов, установленных программой и направлением курсов или стажировок, защищают выпускную работу или сдают экзамен, получая сертификат, удостоверение и др. документ, подтверждающих прохождение повышение квалификации.
- 4.8. Педагогические работники колледжа предоставляют в методический отдел и отдел кадров колледжа копию и оригинал диплома, сертификата, удостоверения и др. документ, подтверждающих прохождение профессиональной переподготовки, повышении квалификации, стажировки и т.д.
- 4.9. Методист помещает копию документа в портфолио педагогического работника.
- 4.10. Специалист отдела кадров помещает копию документа в личное дело педагогического работника.