

**Документы от поступающих на обучение
принимаются с 19 июня по 15 августа 2024 года
(при наличии свободных мест – до 25 ноября 2024 г.)**

на электронную почту: korenovsknabor2020@mail.ru
почтой по адресу: 353180, г. Кореновск, Краснодарского
края, ул. Выселковская, 29 «а»,
«Кореновский политехнический техникум»,
лично в приемную комиссию: каб. № 120, 1 этаж (при себе
иметь: маску, перчатки, ручку)

**Перечень документов поступающих на обучение по программам:
среднего профессионального образования**

1. Заявление на обучение с указанием выбранной профессии или специальности с личной подписью;
2. Согласие на обработку персональных данных;
3. Документ, удостоверяющий личность – (паспорт: стр. 2,3,4,5);
4. СНИЛС;
5. Документ об основном общем образовании – (аттестат + приложение с двух сторон);
6. Фото 3x4 – 4 шт.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Пошаговая инструкция по отправке документов

Заявление (бланк)

Согласие(я)на обработку персональных данных (бланк)

Уведомление об обучении(бланк)

Консультации по тел.: 8(86142)4-46-10

Уважаемые поступающие и родители/законные представители!
*предлагаем Вашему вниманию пошаговую инструкцию по заполнению,
сканированию, ксерокопированию и отправке документов в адрес техникума:*

1. Заходите на сайт: Кореновский политехнический техникум (официальный сайт) gou-npo-pu-25.ucoz.ru, изучаете информацию для поступающих на главной странице;
2. Знакомитесь в разделе «поступающим 2024» со всеми нормативными документами (Устав, лицензия на право осуществления образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, Правила приема, Порядок приема);
3. Находите перечень профессий/специальностей на которые объявлен прием на 2024/25 год;
4. Изучите перечень документов поступающих (*предложен выше*);
5. Выпускаете бланк заявления (*приложен ниже*);
6. Выпускаете бланк согласия на обработку персональных данных для поступающего (*приложен ниже*);
7. Согласие поступающего на обработку персональных данных.

Далее начинаете заполнять все бланки:

8. Собственноручно заполняете заявление, отвечая на все позиции, внося: персональные данные; наименование профессии/специальности; срок обучения и т.д., не забывайте подписывать (в заявлении поступающего – 3 подписи)! **Внимание!** Если вы хотите подать ещё заявление – заполняете следующий бланк заявления, при этом заявления нумеруете (**ЗАЯВЛЕНИЕ № 1**), (**ЗАЯВЛЕНИЕ № 2**) и т.д., при этом номера заявлений должны соответствовать Вашему предпочтению, главное заявление – № 1, если не пройдет по «конкурсу аттестатов», тогда будет приниматься во внимание заявление № 2, если не пройдет по «конкурсу аттестатов», тогда № 3.

Для подачи документов на электронную почту:

9. Сканируете все документы перечня, отправляя в PDF-файл;
10. Создаете новую папку «_____» (название папки – Ваша фамилия);
11. В эту папку перемещаете все файлы PDF;
12. Папку архивируете и отправляете по адресу:
kor_politech@mail.ru
13. Ожидаете подтверждения факта получения и обработки ваших документов .

Для отправки документов почтовой связью:

14. Ксерокопируете все вышеуказанные документы;
15. Вкладываете фото;
16. Если отправляете оригинал документа об образовании (аттестат), то отправьте с **описью** и **уведомлением** по адресу:
**353180, г. Кореновск, Краснодарского края, ул. Выселковская, 29 «а»,
«Кореновский политехнический техникум»**
17. Обязательно укажите **обратную связь** (*тел., моб.тел., адрес эл.почты*), чтобы мы могли с Вами общаться;

18. Не забывайте, что оригинал документа об образовании принимается до 20 августа, включая почтовую доставку.

При подаче документов в приемную комиссию все документы предъявляются в оригинале.

Директору Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края "Кореновский политехнический техникум"

От

Фамилия	_____	Гражданство	Гражданин Российской Федерации
Имя	_____	Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации
Отчество	_____	№	_____
Дата рождения	_____	Когда и кем выдан:	_____
Место рождения	_____		_____

СНИЛС №: _____

Проживающего(ей) по адресу: _____

Телефон: + 7 (____) _____, _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу принять мое заявление на специальность/профессию:

_____ срок обучения _____
по очной форме обучения на места, финансируемые из бюджета / с полным возмещением затрат
(ненужное зачеркнуть)

О себе сообщаю следующее:

Аттестат об основном общем образовании № _____ средний балл _____
выдан «__» _____ 20__ г.

Иностранный язык _____

Нуждаюсь в общежитии «Да» «Нет» (ненужное зачеркнуть)

Среднее профессиональное образование получаю
впервые, не впервые (ненужное зачеркнуть)

(подпись поступающего)

С Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами приема ознакомлен(а)

(подпись поступающего)

С условием предоставления подлинника документа об образовании ознакомлен(а)
до 21 августа 2024 года

(подпись поступающего)

«__» _____ 2024 г.

Подпись ответственного лица приемной комиссии _____

ФИО поступающего _____;

именуемый в дальнейшем «Субъект персональных данных» разрешает **ГБПОУ КК Кореновский политехнический техникум**, в лице ответственного за обработку персональных данных **Руденко Русланы Курбоновны** далее «Оператор», обработку персональных данных, приведенных в пункте 2 настоящего согласия на следующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в следующих целях:

- в целях исполнения договора платных образовательных услуг;
- для обеспечения личной безопасности, защиты жизни и здоровья обучающегося;
- в целях ведения финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- паспорт;
- сведения об образовании/обучении (аттестат/свидетельство);
- сведения о месте фактического проживания;
- контактная информация;
- сведения о постановке на налоговый учет (ИНН);
- сведения о регистрации в Пенсионном фонде (СНИЛС);
- сведения о медицинском страховании (медицинский полис)

3. В соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

4. Срок действия данного согласия устанавливается с момента подписания.

5. Оператор вправе осуществлять следующие действия с указанными выше персональными данными:

- сбор;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- использование;
- передачу;
- блокирование;
- уничтожение;

6. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Данные об операторе персональных данных:

Наименование организации **ГБПОУ КК Кореновский политехнический техникум**
Адрес оператора **353180, Краснодарский край, Кореновский р-н, Кореновск г, Выселковская ул, дом № 29, корп. А**
Ответственный за обработку персональных данных **Руденко Руслана Курбоновна**

Субъект персональных данных: _____
(фамилия, имя, отчество)

Адрес: _____

Паспорт: _____ № _____
кем, когда

(дата)

(подпись)

Согласие на обработку персональных данных

ФИО родителя/законного представителя поступающего

именуемый в дальнейшем «Субъект персональных данных» разрешает **ГБПОУ КК Кореновский политехнический техникум**, в лице ответственного за обработку персональных данных **Руденко Руслана Курбоновна** далее «Оператор», обработку личных персональных данных и персональных данных поступающего, приведенных в пункте 2 настоящего согласия на следующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в следующих целях:

- в целях исполнения договора платных образовательных услуг;
- для обеспечения личной безопасности, защиты жизни и здоровья обучающегося;
- в целях ведения финансово-хозяйственной деятельности организации;

2.1. Перечень персональных данных поступающего, передаваемых Оператору на обработку:

- паспорт; (для льготников + установление «статуса»)
- сведения об образовании/обучении (аттестат/свидетельство);
- сведения о месте фактического проживания;
- контактная информация;
- сведения о постановке на налоговый учет (ИНН);
- сведения о регистрации в Пенсионном фонде (СНИЛС);
- сведения о медицинском страховании (медицинский полис)

2.2. Перечень персональных данных законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- паспорт; (для опекунов + весь пакет установления опекуинства)
- сведения о месте фактического проживания;
- контактная информация;
- сведения о регистрации в Пенсионном фонде (СНИЛС);

3. В соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

4. Срок действия данного согласия устанавливается с момента подписания.

5. Оператор вправе осуществлять следующие действия с указанными выше персональными данными:

- сбор;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- использование;
- распространение/передачу;
- блокирование;
- уничтожение;

6. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Данные об операторе персональных данных:

Наименование организации **ГБПОУ КК Кореновский политехнический техникум**

Адрес оператора **353180, Краснодарский край, Кореновский р-н, Кореновск г, Выселковская ул, дом № 29, корп. А.**

Ответственный за обработку персональных данных **Руденко Руслана Курбоновна**

Субъект персональных данных

(фамилия, имя, отчество)

Адрес: _____

Паспорт _____ № _____,
кем/когда выдан _____

(дата)

(подпись)