

**Министерство образования, науки и
молодёжной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Кореновский политехнический техникум»**

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
ГБПОУ КК КПТ
Протокол № 1
«30» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК КПТ

Т.А. Шалюгина

2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведении мониторинга трудоустройства выпускников

г. Кореновск
2018 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

№	Наименование раздела	Страница
1.	Общие положения	3
2.	Основные участники мониторинга	3
3.	Организационно-методическое обеспечение мониторинга	4
4.	Этапы проведения мониторинга	5
5.	Перечень индикаторов и показателей мониторинга трудоустройства выпускников профессиональных образовательных учреждений	6

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Порядке проведения мониторинга трудоустройства выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Кореновский политехнический техникум» (далее – Положение, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, письма Минобрнауки РФ «Об автоматизированной информационной системе трудоустройства выпускников» № АП-29/18-225 от 20 января 2011 года, письма Минобрнауки РФ «О мониторинге трудоустройства выпускников» № 18-225 от 28 апреля 2012 года, приказом Росстата от 08.09.2009 № 193 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за трудоустройством и закрепляемостью выпускников учреждений профессионального образования», приказом Росстата от 06 августа 2018 года № 487 (ред. от 14 января 2019 года) «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий» и определяет общий порядок проведения мониторинга трудоустройства молодых специалистов и уровня их адаптации (далее Мониторинг).

1.2. Мониторинг проводится с целью:

- осуществления трудоустройства выпускников (далее трудоустройство) по полученной профессии, специальности с учетом требований к полноте и достоверности полученной информации;

- предоставления анализа эффективности процесса трудоустройства посредством разработки и расчета индикаторов, оценивающих результативность, оперативность и ресурсоемкость процесса трудоустройства;

- определения совместно с работодателями уровня адаптации выпускников на первом рабочем месте для выработки управленческих решений;

определения основания для выявления и прогнозирования кадровых потребностей, формирования перечня востребованных профессий и специальностей и компетенций выпускников, корректировки образовательных программ для повышения качества профессионального образования.

2. Основные участники мониторинга

2.1 Основными участниками мониторинга являются:

- государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Кореновский политехнический техникум»;
- предприятия (организации, учреждения) - работодатели,
- выпускники государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Кореновский политехнический техникум»;
- министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края;
- государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Научно-методический центр профессионального образования»;
- центр профессионального становления и содействия трудоустройству.

3. Организационно-методическое обеспечение мониторинга

3.1 Организационно-методическое обеспечение мониторинга включает в себя следующие виды работ:

- формирование банка данных из числа выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Кореновский политехнический техникум», находящихся в процессе поиска работы, путем заполнения анкет, составления резюме, обновления электронной базы данных и др.;
- ознакомление выпускников: с базой вакансий центров занятости населения муниципальных образований, предлагаемых работодателями; базой вакансий, собранной из предложений работодателей, обращающихся в центр по трудоустройству государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Кореновский политехнический техникум»;
- организация мероприятий, направленных на содействие в трудоустройстве выпускника (ярмарки вакансий, дни карьеры молодых специалистов, презентационные мероприятия того или иного работодателя, проведение круглых столов с работодателями и др.);
- организация всех видов практик, дальнейшее трудоустройство студентов, проходивших преддипломную практику на предприятии по заявке работодателя;
- проведение анкетирования с целью получения информации о предполагаемом месте работы студентов последнего года обучения и ознакомление выпускников, которые еще не определились с выбором, с базой вакансий (в соответствии с полученной ими профессией/специальностью);
- привлечение работодателей для представления студентам последнего года обучения квалификационных требований предъявляемых для работы в той или иной должности;

привлечение представителей работодателей на заседания государственной экзаменационной комиссии;

- оказание помощи выпускникам в составлении резюме, его размещение (по возможности) на сайтах работодателей, психологическое сопровождение.

4. Этапы проведения мониторинга

4.1. Составление прогноза трудоустройства выпускников. Обновление банка вакансий для выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Кореновский политехнический техникум» в соответствии с заявками работодателей по средствам:

- заполнения анкет-заявок на сайте профессионального образовательного учреждения в разделе «Центр содействия трудоустройству» для подбора кадров из числа студентов или выпускников;

- оформления заявок на имя директора техникума или в телефонном режиме (с регистрацией в специальном журнале);

- формирование куратором группы прогноза будущего трудоустройства выпускников до выхода их на преддипломную практику;

- направление студентов на преддипломную практику в соответствии с заявками работодателей и заключенными трехсторонними договорами;

- оценка собственных ожиданий выпускников по окончании преддипломной практики;

- осуществление анализа трудоустройства путем опроса выпускников и предоставления документов, подтверждающих их занятость по окончании ГБПОУ КК КППТ. Сроки проведения опроса: с 20 августа года, в котором состоялся выпуск;

- вручение уведомления о трудоустройстве выпускника при получении диплома, которое подлежит возврату в центр по трудоустройству ГБПОУ КК КППТ или самим выпускником, или отделом кадров предприятия (организации), в котором он трудоустроился;

- формирование центром по трудоустройству банка данных о выпускниках: трудоустроенных - от самих выпускников или из отделов кадров предприятий (организаций); продолживших обучение, - от самих выпускников или из вузов;

- о призванных в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации - от самих выпускников или из военных комиссариатов;

- о выпускницах, находящихся в декретном отпуске или в отпуске по уходу за ребенком, - от самих выпускниц;

- информация местных органов по труду и занятости о состоящих на учете выпускниках, в том числе выпускниках, признанных безработными;

4.2. Определение уровня адаптации молодого специалиста на первом рабочем месте проводится в форме социологических опросов:

-социологические опросы работодателей с подтверждением работодателями достоверных данных о численности работающих молодых кадров, информации о предполагаемых вакансиях, требуемых компетенциях и другие сведений, необходимых для анализа трудоустройства выпускников, опросы работодателей осуществляются не реже одного раза в течение первого года работы молодого специалиста;

-социологические опросы выпускников проводятся в форме анкетных опросов, позволяющих определить степень удовлетворенности молодежи их местом работы, предпочтения и ожидания молодежи в отношении их трудоустройства и карьерного роста, опросы осуществляются не реже одного раза в течение первого года работы молодого специалиста на предмет выявления уровня адаптации и комфортности на первом рабочем месте.

5. Перечень индикаторов и показателей мониторинга трудоустройства выпускников профессиональных образовательных учреждений

5.1. отношение численности трудоустроенных выпускников к фактическому выпуску;

5.2. отношение численности выпускников, призванных в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации, к фактическому выпуску;

5.3. отношение численности выпускников, продолживших обучение на следующем уровне, к фактическому выпуску;

5.4. отношение численности трудоустроившихся выпускников к фактическому выпуску;

5.5. отношение численности выпускников, вышедших в отпуск по уходу за ребенком, к фактическому выпуску;

5.6. общее количество выпускников, обратившихся в службы занятости;

5.7. количество выпускников, получивших статус безработных, из числа обратившихся в службы занятости;

5.8. численность выпускников ГБПОУ КК КПТ, которые были уволены в течение первого года работы.