

**Министерство образования, науки и
молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Кореновский политехнический техникум»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ КК КПТ

А.Ю. Субочева

« 01 » февраля 2024 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и привлечении обучающихся
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Краснодарского края
«Кореновский политехнический техникум»
к общественно полезному труду, не предусмотренному образова-
тельной программой

г. Кореновск

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации и привлечении обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Кореновский политехнический техникум» (далее по тексту ГБПОУ КК КПТ) к общественно полезному труду, не предусмотренному образовательной программой (далее по тексту Положение) составлено на основе Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 16.07.2013г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Приказа Министерства образования и науки РФ от 27.06.2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», Санитарных правил и норм (СанПиН 2.4.6.664-97), Устава образовательного учреждения, иных нормативно-правовых актов, является интеллектуальной собственностью ГБПОУ КК КПТ и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне ГБПОУ КК КПТ без разрешения директора техникума.

1.2. Настоящее Положение является приложением «Воспитательной системы (программы) техникума» и регламентирует порядок привлечения обучающихся ГБПОУ КК КПТ к общественно полезному труду, не предусмотренному образовательной программой.

1.3. Общественно-полезный труд составная часть учебно-воспитательного процесса, организуемая в целях улучшения трудового воспитания обучающихся.

1.4. Основными задачами организации общественно-полезного труда являются:

- формирование у обучающихся осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к родной природе;
- воспитание трудовой и производственной дисциплины, чувства причастности к результатам труда;
- экономическое воспитание, формирование представлений о производительности труда, производственном плане, учете и нормировании труда, заработной плате;
- привитие навыков самообслуживания по наведению порядка и чистоты в здании техникума, кабинетах, лабораториях, на прилегающей территории;
- оказание посильной помощи в благоустройстве территории техникума.

2. Организация общественно-полезного труда обучающихся.

2.1. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, допускается только по согласию обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Письменное согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на их участие в общественно полезном труде предоставляется 1 раз при поступлении обучающихся в ГБПОУ КК КПТ и действует до окончания срока обучения. Данное согласие оформляется в виде отдельного документа (заявления). (Приложение)

2.3. При наличии у обучающегося противопоказаний к физическому труду он может привлекаться к облегченному или интеллектуальному труду; проектная деятельность, составление различных графиков, таблиц, работе с книгами и периодической печатью в библиотеке и т.д. (по согласованию с родителями).

2.4. Формы организации труда обучающихся различны и зависят от его содержания и объёма, постоянного или временного характера работы.

2.5. Организацией труда обучающихся занимается куратор, заместитель директора по административно-хозяйственной части (АХЧ), заместитель директора по учебно-производственной работе (УПР), заместитель директора по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам (УВР), комендант.

2.6. Контроль распределения и выполнения работ осуществляют заместители директора по УПР, УВР и АХЧ.

2.7. Участие обучающихся в общественно-полезном труде рассматривается на собраниях групп, общеродительских собраниях. Обучающиеся, активно участвующие в общественно-полезном труде, поощряются директором техникума в установленном порядке. Участие обучающегося в общественно-полезном труде отражается в характеристике обучающегося.

2.8. В период каникул обучающиеся могут приниматься на работу в порядке, установленном действующим законодательством и внутренним положением техникума.

2.9. При организации общественно-полезного труда необходимо строго руководствоваться правилами и нормами охраны труда.

3. Основные виды трудовой деятельности, не предусмотренные образовательной программой.

3.1. Образовательное учреждение привлекает обучающихся к следующим видам трудовой деятельности:

- дежурство по техникуму;
- дежурство по учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, (влажная уборка помещений);
- поддержание порядка в учебных помещениях (уборка доски после каждой пары);
- оказание помощи в производстве генеральной уборки учебного корпуса, а также здания общежития (мытьё подоконников, перил, мебели);
- уборка двора, прилегающей территории, а также территории, закрепленной за техникумом администраций Кореновского городского поселения (уборка листвы, мелкого мусора, побелка деревьев, обрезка кустарников секатором, уборка снега);
- участие в озеленении внутренних помещений техникума, озеленение и благоустройство территории техникума (выращивание рассады, посадка растений, полив, рыхление почвы, прополка);
- мелкий ремонт инструментов (замена черенков лопат, граблей, метелок, укрепление днищ носилок);
- мелкий ремонт мебели (подкручивание болтов, гаек, стяжка металлическим уголком столов и стульев - по необходимости);

- участие в трудовых акциях города, инициируемых администрацией муниципального образования (муниципальные, региональные Всероссийские субботники).

4. Охрана труда.

4.1. Привлечение обучающихся к общественно-полезному труду осуществляется администрацией техникума в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда. Администрация техникума несет ответственность за безопасные условия труда обучающихся.

4.2. Обучающиеся допускаются к участию в общественно полезном труде согласно медицинским показаниям, после обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа по технике безопасности.

4.3. Запрещается привлекать обучающихся к работам, противопоказанным по их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, связанные с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, и других случаях, предусмотренных гигиеническими критериями допустимых условий и видов работ для профессионального обучения и труда подростков, установленных СанПин 2.4.6.664-97.

4.4. При несчастных случаях, происшедших с обучающимися в процессе общественно полезного труда, им оказывается срочная медицинская помощь и проводится расследование в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.06.2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

4.5. Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий общественно-полезного труда обучающихся осуществляет специалист по охране труда.

**СОГЛАСИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ,
РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРИВЛЕЧЕНИЕ К ТРУДУ**

В целях формирования трудовых навыков и сознательного отношения к труду

я, _____
(ФИО)

даю согласие на привлечение _____
(ФИО, дата рождения несовершеннолетнего обучающегося)

к общественно полезному труду, не предусмотренному образовательной программой.

Администрация ГБПОУ КК КПТ обязуются следить за тем, чтобы общественно полезный труд обучающегося осуществлялся с соблюдением санитарных норм, норм охраны труда под контролем ответственных лиц из числа сотрудников техникума и в соответствии с Положением об организации и привлечении обучающихся ГБПОУ КК КПТ к общественно полезному труду, не предусмотренному образовательной программой.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение всего периода обучения студента в ГБПОУ КК КПТ.

_____/_____
(Ф.И.О., подпись обучающегося)

_____/_____
(Ф.И.О., подпись родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)