

Министерство образования, науки и
молодёжной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Кореновский политехнический техникум»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
ГБПОУ КК КПТ
Протокол № 1
«30» августа 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК КПТ

Т.А. Шалюгина

«30» августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о смотре - конкурсе по результатам
производственных практик

г. Кореновск

2016 г.

1. Цели и задачи смотра-конкурса

1.1. Основной целью проведения смотра-конкурса по результатам производственных практик является улучшение организационной и методической работы по подготовке и проведению производственной практики студентов, обобщение и обмен положительным опытом;

1.2. Задачи смотра-конкурса:

- определение лучших отчетов, представленных студентами на заседаниях студенческих конференций по результатам практики по каждой профессии и специальности;
- определение лучших мастеров производственного обучения, осуществлявших руководство практикой.

2. Перечень конкурсных материалов и условия их представления

На смотр-конкурс от каждой профессии и специальности принимаются:

- лучшие отчеты студентов, занявшие призовые места на студенческих конференциях по результатам производственных практик;
- протоколы проведения студенческих конференций по результатам производственной практики;
- представление на поощрение лучших мастеров производственного обучения, руководивших практикой студентов.

3. Сроки проведения смотра-конкурса

Материалы на смотр-конкурс принимаются в течение 2 полугодия.

Дата сроков проведения смотра-конкурса, состав конкурсной комиссии, сроки подведения итогов определяются ежегодно приказом директора техникума по представлению руководителя центра содействия трудоустройства выпускников. Ответственным за организацию и проведение смотра – конкурса является руководитель Центра .

4. Организация смотра-конкурса

4.1. Для проведения смотра-конкурса создается конкурсная комиссия, в которую включаются представители руководства техникума.

4.2. Конкурсная комиссия:

- координирует работу по проведению смотра-конкурса;
- принимает на рассмотрение заявки;
- формирует экспертную комиссию для оценки поступивших материалов;
- рассматривает заключения экспертов и на их основе определяет победителей;
- готовит итоговый документ о результатах проведения смотра-конкурса;
- решает другие вопросы по проведению и подведению итогов смотра-конкурса.

5. Порядок проведения смотра-конкурса

Смотр-конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе организуется экспертиза поданных заявок и комплектов материалов, проводится анализ их качества, выявляются комплекты материалов, которые могут претендовать на призовые места.

На втором этапе, на основании результатов экспертизы, определяются победители смотра-конкурса и присваиваются призовые места:

- студентам, отчеты которых набрали наибольшее количество баллов;
- лучшим руководителям практики студентов;
- лучшим профессиям/специальностям.

6. Порядок подведения итогов смотра-конкурса на лучшие отчеты по результатам практик студентов очной формы обучения

При подведении итогов учитываются фактические результаты практики, в т.ч. уровень организации и руководства практикой

преподавателями , участие студентов в научных разработках на месте практики, уровень работы по поиску перспективных с точки зрения последующего трудоустройства предприятий (организаций), способных предоставить студентам оплачиваемое место прохождения практики по специальности, с возможностью выполнения программы практики и гарантирующих соблюдение всех норм техники безопасности.

Материалы, представляемые на смотр-конкурс:

1. Полностью заполненные и оформленные дневник и отчет по практике;
2. Протокол студенческой конференции по результатам практик студентов;
3. Рекомендации к поощрению лучших студентов, подписанные директором техникума.

Примечание: На смотр-конкурс подается не более одного отчета от каждой профессии/ специальности.

Оценка результатов проводится по следующим показателям, (подтверждаются документально):

1. Оценка руководителя практики на предприятии +3/+4/+5 баллов.
2. Оценка защиты отчета руководителю практики от техникума (указывается руководителем практики в дневнике студента) +3/+4/+5 баллов.
3. Оценка защиты отчета на студенческой конференции по каждой специальности/профессии +3/+4/+5 баллов.
4. Овладение рабочей специальностью с присвоением разряда +5баллов.
5. Участие студента в научных разработках предприятия во время прохождения практики +5 баллов.
6. Несоответствие отчета заданию и программе практики -3 балла.
7. Наличие дополнительных материалов к отчету. На усмотрение комиссии +3/+4/+5 баллов

Студенты-победители награждаются денежными премиями (из средств фонда техникума).

7. Порядок подведения итогов смотра-конкурса профессию/специальность по результатам организации практик студентов всех форм обучения

Подведение итогов и сравнительная оценка результатов практики студентов по кафедрам производятся по следующим показателям:

1. Наличие утвержденных программ практик, их соответствие требованиям ФГОС, +5 баллов.

Полное или частичное отсутствие таких программ – 5 баллов

2. Время выпуска проекта приказа по практике и оформление соответствующей документации:

- за 4 недели до начала практики +4 балла;

- не в срок – 2 балла.

3. Направление студентов на практику на предприятия и в организации, с которыми техникум имеют договор о долгосрочном сотрудничестве +0,3 балла за одного студента.

4. Проведение до начала практики собраний студентов, на которых руководители практики знакомят студентов с порядком прохождения практики, перечнем документов и сроках их подачи для заключения типовых договоров на прохождение практики, а также информируют о предприятиях, имеющих с техникумом соглашение о долгосрочном сотрудничестве, либо обеспечивавших студентов местами практик в предыдущие годы +10 баллов.

При этом дополнительные баллы начисляются:

- проведение организационного собрания студентов не менее чем за две недели до начала практики +5 баллов.

- если собрание не проводилось – 5 баллов;

- если на собрании присутствовали:

представители предприятий и организации +10 баллов,

представители администрации техникума +5 баллов;

5. Организация руководителями практик в течение двух недель конференций по результатам практик для каждой профессии/специальности +5 баллов.

В случае присутствия представителей администрации техникума и представителей предприятий и организаций, на которых студенты проходили практику, дополнительно +10 баллов.

Если такая конференция не проводилась – 15 баллов.

6. Дополнительные баллы начисляются (снимаются):

6.1. Время предоставления текущей и итоговой отчетности в отдел практики:

- в срок +3 балла

- после срока – 3 балла

6.2. За студентов, занявших в смотре-конкурсе техникума призовые места:

1 место +8 баллов;

2 место +6 баллов;

3 место +4 балла.

6.3. За преподавателей, занявших в смотре-конкурсе техникума призовые места:

1 место +8 баллов

2 место + 6 баллов

3 место + 4 балла.

8. Порядок подведения итогов смотра-конкурса на лучшего руководителя практики студентов

Подведение итогов и сравнительная оценка результатов практики студентов для руководителей практики проводится по следующим критериям:

- руководство практикой: за 5 студентов + 1 балл;

- дополнительно: за студента, занявшего в смотре-конкурсе:

1 место +5 баллов,

2 место +4 балла,

3 место +3 балла.

9. Общие рекомендации по подготовке отчета по практике

9.1. Рекомендуется представлять материала в виде логически связанных разделов, улучшающих удобство восприятия.

9.2. Привлечение справочного и иллюстративного материала, схем (слайдов), связанных непосредственно с выполняемой на предприятии (в организации) работой или с общей направленностью работы предприятия.

9.3. Приветствуется наличие в отчете анализа работы предприятия, где проходила практика, в т. ч. опыт использования передовых технологий, современного оборудования, анализа производственной деятельности предприятия, с указанием: строительных объектов, номенклатуры выпускаемой продукции, количества выпускников, их специальностей, на каких должностях работают в настоящий момент.

9.4. Рекомендуется дать аргументированную оценку привлекательности предприятия (организации) с точки зрения трудоустройства выпускников нашего техникума.

9.5. При подготовке доклада для студенческой конференции по итогам производственных практик желательно наличие мультимедийного сопровождения выступления (слайды, аудио-, видеоматериалы).